ACTA No. 2024-04-1026		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Reunión Plan de Trabajo Formulación Proyecto - actividades desarrollo curricular Gestión Contable y de información Financiera Ficha 3064040		
CIUDAD Y FECHA: La Plata, Huila, 4 de octubre de 2024	**HORA INICIO:** **9:00 AM**	**HORA FIN:** **12:00 PM**
LUGAR Y/O ENLACE: SENA CDATH - Ambiente 8	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DEL HULA – REGIONAL HUILA	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Saludo
2. Asignación de Resultados y Organización del Perfil de Instructores
3. Organización del Perfil del Proyecto
4. Distribución de los resultados de aprendizaje en las diferentes fases
5. Elaboración Planeación pedagógica por áreas o disciplinas
6. Cierre de la reunión.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Estudiar y formular la estructura del proyecto formativo del Tecnólogo en Gestión Contable y de información Financiera, reuniendo y concertando mesas de trabajo con los integrantes del equipo de desarrollo y equipo ejecutor.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Saludo

La convocatoria a reunión fue realizada a través de correo institucional desde la coordinación académica. Se inició la reunión con un saludo por parte del Líder de la formación Ruth Maritza Rodríguez a los instructores que hacen parte del equipo ejecutor del proceso formativo del Tecnólogo de Gestión Contable y de Información Financiera con ficha 3064040, donde participaron los siguientes instructores de forma presencial:

Equipo ejecutor: Milton Elber Hernandez, Gilberto Ramos Murcia, Yaqueline Tengonó Losada; Eduardo Cesar Timana Salamanca, Marlon Arias, Ricardo Javier Vega, Arney Cardoso, Julian Gasca Cuellar, Yesika Fernández Cortés, Ruth Maritza Rodríguez, y la asesora del proyecto formativo, María Eugenia Flórez como asesora del proyecto formativo.

De forma virtual participó el instructor, Cristian Ernesto Laiseca.

2. Asignación de Resultados y Organización del Perfil de Instructores

El equipo ejecutor en consenso realizó la asignación de resultados en cada fase del proyecto formativo, según la especialidad o perfil del instructor designado en cada área, y el tiempo estimado para

Powered by CamScanner

desarrollar la formación, teniendo en cuenta el diseño del Programa de formación 123101 Versión 1. está conformado como se muestra a continuación:

NOMBRE	ESPECIALIDAD
RUTH MARITZA RODRIGUEZ GALINDO	Líder Equipo Ejecutor / Instructor Contabilidad
GILBERTO MURCIA RAMOS	Instructor TIC
MILTON HELBER HERNANDEZ IBARRA	Instructor - Matemáticas
JULIAN RICARDO GASCA CUELLAR	Instructor - Bilingüismo
ARNEY CARDOZO PEREZ	Instructor - Cultura Física
RICARDO JAVIER VEGA ABREO	Instructor - Comunicación
CESAR EDUARDO TIMANA SALAMANCA	Instructor - Emprendimiento - Serv. Cliente
CRISTIAN ERNESTO LAISECA FARFAN	Instructor - Salud Ocupacional
MARLON ARIAS NASAYO	Instructor - Investigación
JACKELINE TENGONO LOSADA	Instructor - Derechos Fundamentales del trabajo - Ética
YESSICA FERNADEZ CORTEZ	Instructor - Ambiental

3. Organización del Perfil del Proyecto

La estructura del proyecto formativo se estudió y se formuló bajo el nombre **"Aplicación del Marco Normativo Contable, Financiero, Comercial y Tributario, Para las Micro y Pequeñas Empresas del Occidente del Huila"**, la revisión fue realizada con la colaboración de la Instructora María Eugenia Flórez Rocha, quien realizó las observaciones y determinó los costos del proyecto formativo y los respectivos ajustes.

4. Distribución de los resultados de aprendizaje en las diferentes fases del Proyecto

La distribución de los resultados quedó estructurada de la siguiente manera, según diseño del ***Programa 123101_Versión 1:***

Instructor de Matemáticas	
Competencia	**Resultado de aprendizaje.**
Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.	01- Identificar modelos matemáticos, de acuerdo con los requerimientos del problema planteado en contextos sociales y productivo
	02 - Plantear problemas matemáticos a partir de situaciones generadas en el contexto social y productivo
	03 - Resolver problemas matemáticos a partir de situaciones generadas en el contexto social productivo
	04 - Proponer acciones de mejora frente a los resultados de los procedimientos matemáticos, de acuerdo con el problema planteado
Instructor de Bilingüismo	
Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas.	01- Comprender información sobre situaciones cotidianas y laborales actuales y futuras a través de interacciones sociales de forma oral y escrita.
	02- Intercambiar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales actuales, pasadas y futuras en contextos sociales orales y escritos.
	03- Discutir sobre posibles soluciones a problemas dentro de un rango variado de contextos sociales y laborales.
	04- Implementar acciones de mejora relacionadas con el uso de expresiones, estructuras y desempeño según los resultados de aprendizaje formulados para el programa.
	05- Presentar un proceso para la realización de una actividad en su quehacer laboral de acuerdo con los procedimientos establecidos desde su programa de formación.

Powered by CamScanner

	06- Explicar las funciones de su ocupación laboral usando expresiones de acuerdo al nivel requerido por el programa de formación.
Instructor de Comunicación	
Desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y	01- Analizar los componentes de la comunicación según sus características, intencionalidad y contexto.
	02- Argumentar en forma oral y escrita atendiendo las exigencias y particularidades de las diversas situaciones comunicativas mediante los distintos sistemas de representación
	03- Relacionar los procesos comunicativos teniendo en cuenta criterios de lógica y racionalidad
	04- Establecer procesos de enriquecimiento lexical y acciones de mejoramiento en el desarrollo de procesos comunicativos según requerimientos del contexto.
Instructor área Técnica – Contador Público	
Fase de Análisis: Realizar inducción a los aprendices acorde a los lineamientos institucionales. Entregable (Acta de inducción con resultados de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje).	01- Identificar la dinámica organizacional del SENA y el rol de la formación profesional integral, de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional.
Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	01 -Identificar legislación comercial, tributaria, contable y laboral en la constitución y desarrollo del objeto social del ente económico de acuerdo con normativa.
	02 -Analizar elementos de materia prima, mano de obra y costos indirectos del ente económico según políticas contables y normativa.
	03 -Seleccionar los criterios de medición para los hechos económicos según la política contable establecida por la empresa
	04-Registrar operaciones comerciales del ente económico de acuerdo con normativa.
	05-Reconocer hechos económicos de acuerdo con políticas contables y normativa.
	06-Liquidar la nómina del ente económico de acuerdo con políticas contables y normativa.
	07-Recopilar la información del sistema de costeo en el ente económico de acuerdo con políticas contables y normativa.
	08-Elaborar el estado de costos del ente económico de acuerdo con políticas contables y normativa.
	09-Verificar la información de los documentos de los hechos económicos de acuerdo con normativa
	10-Elaborar los ajustes para el cierre del ciclo contable de acuerdo con normativa.
Elaborar informes financieros de acuerdo con metodologías y normativa	01- Establecer la estructura de los informes financieros de acuerdo con normativa.
	02- Elaborar los informes financieros según políticas contables y normativa.
	03 -Revisar la información financiera de acuerdo con las políticas organizacionales y normativa.
	04 -Presentar información para la elaboración de estados financieros y proyecciones según políticas contables y normativa.
Evaluar resultados financieros de acuerdo con indicadores y metodologías	01- Identificar técnicas de análisis financiero e indicadores de gestión, según políticas organizacionales.
	02- Aplicar técnicas de análisis financiero e indicadores de gestión, según políticas organizacionales.
	03- Evaluar los resultados financieros de la empresa de acuerdo con políticas de la organización y el entorno económico
	04-Generar informes del análisis financiero según políticas de la organización y normativa.
	01-Identificar obligaciones tributarias, territoriales y nacionales, de acuerdo con

Powered by CamScanner

Elaborar declaraciones tributarias de acuerdo con guía técnica y normativa fiscal	02-Aplicar las tarifas de impuestos territoriales y nacionales en las operaciones, de acuerdo con normativa.
	03-Revisar los registros contables de los impuestos territoriales y nacionales, de acuerdo con normativa.
	04 -Preparar la información para la elaboración de los informes tributarios según normativa.
	05 -Presentar los borradores para la elaboración de las declaraciones de impuestos nacionales y territoriales de acuerdo con la normativa.
Resultados de aprendizaje etapa practica	Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación
Instructor de Emprendimiento	
Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.	01-Integrar elementos de la cultura emprendedora teniendo en cuenta el perfil personal y el contexto de desarrollo social
	02-Caracterizar la idea de negocio teniendo en cuenta las oportunidades y necesidades del sector productivo y social
	03-Estructurar el plan de negocio de acuerdo con las características empresariales y tendencias de mercado
	04-Valorar la propuesta de negocio conforme con su estructura y necesidades del sector productivo y social
Instructor de Ética	
Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.	01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo.
	02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo.
	03- Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la constitución política y los convenios internacionales.
	04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los pueblos y de la naturaleza.
Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	01- Promover mi dignidad y la del otro a partir de los principios y valores éticos como aporte en la instauración de una cultura de paz.
	02- Establecer relaciones de crecimiento personal y comunitario a partir del bien común como aporte para el desarrollo social.
	03- Promover el uso racional de los recursos naturales a partir de criterios de sostenibilidad y sustentabilidad ética y normativa vigente.
	04- Contribuir con el fortalecimiento de la cultura de paz a partir de la dignidad humana y las estrategias para la transformación de conflictos.
Instructor Gestión Administrativa	
Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	01-Interpretar políticas organizacionales y normativa en la atención al cliente, de acuerdo con necesidades del usuario.
	02-Atender clientes cara a cara y por medio tecnológico teniendo en cuenta políticas institucional y normativa.
	03-Verificar la atención al usuario de acuerdo con la política institucional.
	04-Presentar informe de atención a usuarios de acuerdo con política de la organización y normativa.
Instructor Ingeniero Ambiental	
Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el	01- Analizar las estrategias para la prevención y control de los impactos ambientales y de los accidentes y enfermedades laborales (atel), de acuerdo con las políticas organizacionales y el entorno social.

Powered by CamScanner

trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente.	02- Implementar estrategias para el control de los impactos ambientales y de los accidentes y enfermedades, de acuerdo con los planes y programas establecidos por la organización.
	03- Realizar seguimiento y acompañamiento al desarrollo de los planes y programas ambientales y SST, según el área de desempeño.
	04- Proponer acciones de mejora para el manejo ambiental y el control de la sst, de acuerdo con estrategias de trabajo, colaborativo, cooperativo y coordinado en el contexto productivo y social.
Instructor Ingeniero de Sistemas	
Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	01- Alistar herramientas de tecnologías de la información y la comunicación (tic), de acuerdo con las necesidades de procesamiento de información y comunicación.
	02- Aplicar funcionalidades de herramientas y servicios tic, de acuerdo con manuales de uso, procedimientos establecidos y buenas prácticas.
	03- Evaluar los resultados, de acuerdo con los requerimientos.
	04- Optimizar los resultados, de acuerdo con la verificación
Instructor Investigación	
Orientar investigación formativa según referentes técnicos	01 - Analizar el contexto productivo, según sus características y necesidades.
	02 - Estructurar el proyecto, de acuerdo a criterios de la investigación.
	03 - Argumentar aspectos teóricos del proyecto, según referentes nacionales e
	04 - Proponer soluciones a las necesidades del contexto, según resultados de la
Instructor Licenciado En Educación Física	
Generar hábitos saludables de vida mediante la aplicación de programas de actividad física en los contextos productivos y sociales.	01 - Desarrollar habilidades psicomotrices en el contexto productivo y social.
	02 - Practicar hábitos saludables mediante la aplicación de fundamentos de nutrición e Higiene
	03 - Ejecutar actividades de acondicionamiento físico orientadas hacia el mejoramiento de la condición física en los contextos productivo y social.
	04 - Implementar un plan de ergonomía y pausas activas, según las características de la función productiva.

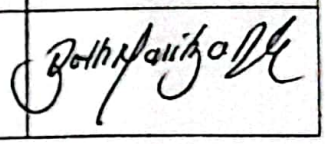
5. Elaboración de la Planeación pedagógica por áreas o disciplinas

Se programó la reunión para la socialización del proyecto formativo y la elaboración de la planeación pedagógica el próximo 17 de octubre por cada uno de los instructores de las diferentes disciplinas.

CONCLUSIONES

a. Se elaboró el proyecto formativo, con el visto bueno de la instructora María Eugenia Flórez Rocha.
b. El proyecto fue enviado a la instructora Maira Alejandra Ramírez Cuenca, quien realizó los ajustes y recomendaciones pertinentes a los objetivos específicos.
c. Se estableció fecha próxima de encuentro para la consolidación de la planeación pedagógica por cada área o disciplina, el 17 de octubre de 2024, Biblioteca SENA.

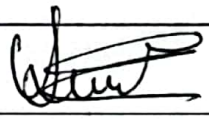
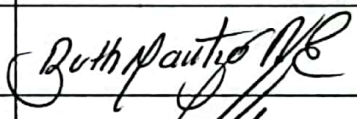
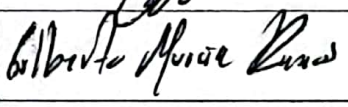
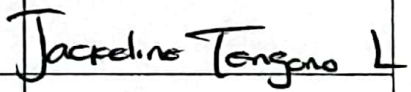
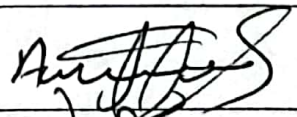
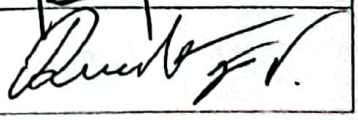
ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA
Realizar el acta y entregar a la coordinación académica	22 de octubre de 2024	Instructor Líder de Formación	

Powered by CamScanner

Consolidar la Planeación Pedagógica y Guías de Aprendizaje	17 de Octubre de 2024	Instructor Líder de Formación y equipo ejecutor	

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA	FIRMA
Julián Ricardo Gasca Cuellar	Coordinación Académica	
Ruth Maritza Rodríguez Galindo	Coordinación Académica	
Eduardo Cesar Timana Salamanca	Coordinación Académica	
Gilberto Murcia Ramos	Coordinación Académica	
Jackeline Tengonó Losada	Coordinación Académica	
Marlon Arias Nasayó	Coordinación Académica	
Cristian Ernesto Laiseca	Coordinación Académica	
Milton Helber Hernández Ibarra	Coordinación Académica	
Arney Cardozo Pérez	Coordinación Académica	
Yessica Fernández Cortés	Coordinación Académica	
Ricardo Javier Vega Abreo	Coordinación Académica	

Powered by CamScanner